|  |
| --- |
| **SSZ.5345.2……………2020** |

**Imię i nazwisko, numer PESEL**

..........................................................

**Adres zamieszkania/ do korespondencji:**

.........................................................

..........................................................

Telefon………………………………….

**BURMISTRZ MIASTA SANDOMIRZA**

**PL.PONIATOWSKIEGO 3**

**27-600 SANDOMIERZ**

WNIOSEK O WYDANIE WIELOJĘZYCZNEGO FORMULARZA

Na podstawie art. 6 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019r. o przedkładaniu niektórych dokumentów urzędowych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2019r.poz.860), zwracam się o wydanie wielojęzycznego formularza standardowego w języku…………………………. ……...................................................... \*\*,

do zaświadczenia o zameldowaniu na pobyt stały/czasowy \*\*\* z dnia ……………………….

wydanego przez Burmistrza Miasta Sandomierza dla Pani/Pana……………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

Sandomierz, dnia ........................................... .........................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

*\*Jeżeli został nadany, w przeciwnym razie- datę urodzenia*

*\*\* We wniosku wskaż język akceptowany w kraju, w którym będzie przedłożony wielojęzyczny formularz standardowy: (angielski,czeski,duński,fiński,grecki,irlandzki,maltański,niemiecki,porugalski,słowacki szwedzki,włoski,bułgarski,chorwacki,estoński,francuski,hiszpański,litewski, niderlandzki, polski rumuński, słowacki, węgierski, łotewski).*

\*\*\*Właściwe podkreślić

Pobrano opłatę w wysokości 17 zł zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r.

o przedkładaniu niektórych dokumentów urzędowych w państwach członkowskich

Unii Europejskiej (Dz.U. z 2019r. poz. 860)

**Potwierdzenie odbioru formularza:** .............................................

(czytelny podpis wnioskodawcy)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

**Informacja dla Pani/Pana dotycząca ochrony danych osobowych:**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. *w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE* (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1; dalej: RODO), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Sandomierz,w imieniu której działa Burmistrz Miasta Sandomierzaz siedzibą:27-600 Sandomierz, Plac Poniatowskiego 3.

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz korzystania z przysługujących Pani/Panu praw związanych z przetwarzaniem danych. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych można się skontaktować poprzez:e-mail – [magdalena.zukowska@um.sandomierz.pl](mailto:magdalena.zukowska@um.sandomierz.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych: Plac Poniatowskiego 3, 27-600 Sandomierz.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania związanego z wydaniem zaświadczenia , o którym mowa w niniejszym wniosku. W przypadku realizacji zadań ustawowych obowiązek podania danych osobowych wynika z określonych przepisów prawa, w pozostałych przypadkach ma charakter dobrowolny.

4. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

5. Pani/Pana dane osobowe, które zebrane zostały w celu spełnienia wymogów prawa adekwatnych do sytuacji przetwarzania, będą przetwarzane przez okres niezbędny w celu rozstrzygnięcia ewentualnych roszczeń.

6. Pani/Pana dane osobowe będą udostępniane wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie i w granicach przepisów prawa. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być: pracownicy posiadający upoważnienie do przetwarzania danych lub organy uprawnione do żądania dostępu do danych osobowych

7. Pani/Pana dane nie będą podlegać automatycznym sposobom przetwarzania danych opierającym się na zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, ani nie będą podlegać profilowaniu.

8. Pani/Pana dane nie trafią poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).

9. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Pani/Panu następujące prawa:

- prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;

- prawo żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych w przypadkach, o których mowa w art. 16 RODO;

- prawo żądania usunięcia danych osobowych w przypadkach określonych w art. 17 RODO;

- prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO;

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych

w art. 21 RODO;

- prawo do przenoszenia Pani/Pana danych osobowych w przypadkach określonych w art. 20 RODO;

- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy uznaje Pani/Pan,

że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

Sandomierz, dnia……………………. ……………………………………..

( Czytelny podpis wnioskodawcy)